**✅ Stok Kodu**

Sistemde ürünleri birbirinden ayırmak için verilen özel **kod**.  
➡️ Örnek: STK-1001, ABC-005

**✅ Firma Sipariş Kodu**

Ürünü aldığın tedarikçi firmanın verdiği ürün kodu.  
➡️ Yani bizde “STK-1001” ama firmanın sisteminde “PRD-22A”

**✅ Stok Birimi**

Bu ürün **kaç adet / kilogram / metre / kutu** gibi ölçülüyor?  
➡️ Örnek: adet, kg, m, koli

**✅ Depo Adresi**

Ürünün **depo içindeki fiziksel yeri**  
➡️ Örnek: Depo 1 / Raf A3, Soğuk Depo / Kat 2

**✅ Minimum Stok**

Elde olması gereken **en az stok miktarı**.  
➡️ Bu seviyenin altına düşünce sistem uyarır.  
Örnek: 10 yazdıysan ve elde 9 kaldıysa sistem der ki:  
🛎️ "Sipariş ver, stok azaldı!"

**✅ Maksimum Stok**

Elde tutmak istediğin **en fazla stok miktarı**.  
➡️ Çok fazla alınırsa gereksiz maliyet olur, bunu önler.

**✅ Siparişi Onaylayan**

Bir ürün sipariş edilirken onu **kim onayladı**, hangi personel?

**✅ MRP Sorumlusu**

MRP: **Malzeme İhtiyaç Planlaması**  
Bu kişi ürün ne zaman, ne kadar alınacak planını yapar.  
➡️ Stok yetmezse sipariş açtırır, fazla varsa durdurur.

**✅ Kalite Onayı (Kutucuk)**

Ürün geldiğinde kalite kontrol yapıldı mı?

* ✅ **İşaretli** → "Bu ürün kontrol edildi, uygun."
* ⬜ **Boş** → "Henüz kontrol edilmedi."

**✅ Kayıt Tarihi**

Bu ürün sisteme **ilk ne zaman eklendi?**

**🗂️ Stok Durumu Alanları**

**1. Depo Adı**

Ürünün hangi depoda olduğunu gösterir.  
➡️ Örnek:

* Ana Depo
* Yedek Parça Deposu
* Soğuk Hava Deposu

**2. Serbest Stok (Kullanılabilir Stok)**

Bu ürün **rahatça kullanılabilir** ve hiçbir kısıtlama yok.  
➡️ Üretimde, sevkiyatta ya da stok çıkışında kullanılabilir.  
Örnek: Elinde 100 adet varsa, 80 tanesi serbest olabilir.

**3. Kalite Kontrol Blokesi**

Ürün **henüz kalite kontrolünden geçmedi** ya da **reddedildi**  
➡️ Bu durumda ürün sisteme girdi ama **kullanılamaz**.  
Sistem veya sorumlu kişi onay verene kadar **beklemede kalır.**

**4. Bloke Stok (Kilitli Stok)**

Ürün sistemde var ama **bir işlem için kilitlendi**.  
➡️ Örnekler:

* Siparişe rezerve edilmiş (başka biri ayırttı)
* Bozuk çıktı, ayrıldı
* İade sürecinde

**📌 Özetle:**

| **Durum** | **Anlamı** |
| --- | --- |
| **Serbest** | Kullanıma açık, işlem yapılabilir |
| **Kalite Blokeli** | Kontrol bekliyor, onaylanmadan kullanılamaz |
| **Bloke** | Sorunlu ya da başka işlem için bekletilen stok |

💡 Bu sistem sayesinde, stokta 100 ürün varsa bunun:

* 70 tanesi **serbest**
* 20 tanesi **kalite blokeli**
* 10 tanesi **bloke edilmiş** olabilir.

Böylece hata yapılmaz, yanlış ürün gönderilmez veya kullanılmaz.

**📦 Satın Alma Siparişleri Alanları ve Anlamları**

**✅ 1. Sipariş No (Sip. No)**

Bu satın alma işlemi için sistemin verdiği **benzersiz numara**  
➡️ Örnek: SIP-2025-0032

Bir tür kimlik numarası gibi, her siparişin kendi numarası vardır.

**✅ 2. Sipariş Tarihi (Sip. Tarihi)**

Satın alma siparişi **ne zaman verildi?**  
➡️ Örnek: 04.07.2025

**✅ 3. Miktar**

Siparişte istenen ürün adedi.  
➡️ Örnek: 500 kg çimento, 10 koli toner

**✅ 4. Gelen Miktar (ya da Gelen)**

Sipariş verilen ürünün, **teslim alınan kısmı**  
➡️ Örnek: 500 sipariş ettin ama 300 geldi = gelen miktar 300

Bu alan, eksik teslimat veya parçalı sevkiyatları takip etmek için kullanılır.

**✅ 5. S. Açıklama (Sipariş Açıklaması)**

Siparişle ilgili **notlar**, özel talepler, neden alındığı gibi bilgiler.  
➡️ Örnek:

* “Proje X için acil alınacak.”
* “Aynı ürün farklı ambalajda talep edildi.”

**✅ 6. Cari**

Buradaki "Cari", satın alınan **firma / tedarikçi** bilgisidir.  
➡️ Cari = “Muhatap kişi veya kurum”  
➡️ Örnek:

* ABC Kimya Sanayi A.Ş.
* Mehmet Yılmaz (tekstil tedarikçisi)

Cari’ler genelde ayrı bir tabloda tutulur (Cariler) ve diğer tablolara bağlanır.

**🔍 Genel Bakış:**

Bu alanlar sayesinde:

* Hangi sipariş, ne zaman, kimden verildi?
* Ne kadar istendi, ne kadarı geldi?
* Açıklama neydi?
* Hangi firmayla işlem yapıldı?

hepsi kayıt altında olur.

**🏗️ Aktif Proje İhtiyaçları – Alanlar ve Anlamları**

**✅ 1. Proje**

Projenin sistemde kayıtlı **kimliği veya kodu**  
➡️ Örnek: PRJ-2025-014

Bir projeyi diğerlerinden ayıran kısa kod veya ID.

**✅ 2. Proje Adı**

Projenin **tam adı**  
➡️ Örnek: Yeni Fabrika İnşaatı, Elektrik Tesisatı Yenileme

**✅ 3. Miktar**

Bu projede kullanılmak üzere **ihtiyaç duyulan ürün miktarı**  
➡️ Örnek: 500 kg demir, 20 metre kablo

**✅ 4. Kullanılan**

Bu projede **şu ana kadar kullanılan** miktar  
➡️ Örnek: 500 istenmişti, 200 kullanıldıysa → kullanılan: 200

**✅ 5. Bakiye**

**Kalan miktar** = Miktar - Kullanılan  
➡️ Örnek: 500 toplam istek, 200 kullanıldıysa → bakiye = 300

**📌 Özet:**

| **Alan** | **Ne işe yarar?** |
| --- | --- |
| Proje | Hangi proje için? |
| Proje Adı | Projenin ismi |
| Miktar | Ne kadar ürün istendi? |
| Kullanılan | Ne kadarı kullanıldı? |
| Bakiye | Ne kadarı kaldı? |

Bu bilgilerle, **bir projenin malzeme durumunu** adım adım takip edersin.  
Hem stoktan düşme hem raporlama açısından çok önemlidir.

Veritabanı Tabloları

# 1.Personel:

1.PersonelId

2.Ad

3.Soyad

4.Görev

5.Tel No

6.E-posta

7.Şifre

8.Kayıt tarih(bu sisteme üye olduğu zaman otomatik olarak kaydeder)

# 2.Gruplar:

1.GrupId:

2.GrupAdı:

\*\*Grupları ben otomatik belirlicem

# 3.StokKartı(Urun detayları):

1.ÜrünId

2.ÜrünAdı

3.StokKodu

4.GrupId

5.StokBirimi

6.MinStok

7.MaxStok

8.DepoAdresi

9.ResimYolu

10.Açıklama

11.KayıtTarihi

12.FirmaKodu(sence gerekli mi)

14.FirmaAdı

15.Siparışı onaylayan

# 4.Stok Durumu:

1.DurumId

2.UrunId

3.DepoAdı

4.SerbesetMiktar

5.KaliteMiktar

6.BlokeMiktar

# 5.Stok Hareketi(bunun neden olduğunu anlamadım)

1.HareketId

2.UrunId

3.PersonelId

4.ProjeId

5.Tip(Girdi)

6.Miktar

7.Tarih

8.Acıklama

# 6.Satınalma

1.SiparışId

2.ÜrünId

3.SiparışTarihi

4.Miktar(Siparış edilen miktar mı)

5.CariAdı

6.GelenMiktar

7.BirimFiyat(1ürün döviz cinsinden fiyatı)

8.Kur(o günkü fiyatı)

9.Para birimi

10.Açıklama

# 7.Proje:

1.ProjeId

2.ProjeAdı

3.Başlangıç T

4.Bitiş T

5.Onaylayan

6.Projeyi başlatan eleman

7.Açıklama

8.Durum

# 8.Proje Kullanılan ürünler(bunu cok yer kaplıcağı için mi ayrı bir başlık yaptık yada raporlama kısmında kullanıcağımız için mi)

1.Id(ne ıdsi bu)

2.Projeıd

3.ÜrünId

4.Miktar(kullanılan ürün adeti mi bence öyle)

5.Maliyet(ürün tutarı)

# 9.Rapor

1.Rapor

2.ProjeId

3.Başlangıc T

4.Bitiş T

5.Onaylayan

6.Harcanan Tutar

7.Gelen Tutar

8.Kullanılan Maliyet

9.Proje Açıklama